



ISTITUTO COMPRENSIVO CASTROVILLARI 1

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Piazza Indipendenza snc - 87012 CASTROVILLARI (CS)

Tel. e Fax 0981491387 - C.F.94040900782- C.M. CSIC8A3008

E-mail: csic8a3008@istruzione.it - csic8a3008@pec.istruzione.it

Sito web: www.castrovillariprimo.edu.it

PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESISTENZA

Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università”

Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”

Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito del PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

INTERVENTO: CUP B56E23004900006

CODICE PROGETTO: PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000113951

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE ALL’ESTERO NELL’AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS+ AZIONE KA1 PNRR - SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOL EDUCATION -

PREMESSA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell’ambito della Convenzione che INDIRE ha stipulato con il Ministero dell’istruzione e del merito, l’Istituto Comprensivo Castrovillari 1 è stato designato quale Soggetto attuatore dell’intervento PNRR (Piano nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU.) di cui all’oggetto per il potenziamento del Programma Erasmus+ 2021-2027.

Pertanto, in qualità di Soggetto realizzatore, l’Istituto ha ricevuto fondi per la realizzazione delle attività di mobilità a breve termine nel Settore Istruzione scolastica, grazie allo scorrimento della candidatura KA122 presentata nella tornata di febbraio 2023/2024, nell’ambito del Programma Erasmus+ per la mobilità di personale scolastico e della missione 4, componente 1, investimento 3.1 del pnrr, approvata con decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell’Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 9 agosto 2024, n.32.



VISTO il decreto del Direttore Generale dell'INDIRE n. 2590 del 22 gennaio 2025, relativo all'ammissione a finanziamento integrativo per la quota di budget non attribuita in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle graduatorie KA122 – settore scuola, con riferimento alla scadenza del 23 febbraio 2023 – Programma Erasmus+, invito a presentare proposte 2023 – EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e alla scadenza del 20 febbraio 2024 – Programma Erasmus+, invito a presentare proposte 2024 – EAC/A07/2023 (C/2023/1262), a valere sul “Progetto per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per il personale scolastico”, previsto nell'ambito del potenziamento del Programma Erasmus+2021–2027, finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4, Componente 1, Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, con risorse dell'Unione europea – Next Generation EU. SSEGNAZIONE CONTRIBUTO – SCORRIMENTO GRADUATORIE Erasmus+ AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA- TIPO ACCREDITAMENTO: KA120;

VISTE le disposizioni e istruzioni emanate per la realizzazione del Programma ERASMUS+;

PRESO ATTO degli esiti pubblicati dall'AN Indire, attraverso i quali si apprende che l'Istituto Comprensivo Castrovillari 1 ha ricevuto un finanziamento pari ad € 46.452,00 per la realizzazione delle attività di mobilità del personale scolastico.

CONSIDERATO che per il progetto di mobilità KA121, nelle more della procedura per la sottoscrizione dell'accordo di concessione con l'INDIRE, è necessario individuare il personale destinatario della formazione;

EMANA

Il presente avviso di selezione, destinato a N. 14 docenti interni all'Istituto Castrovillari 1, per l'assegnazione di n. 14 borse di mobilità con destinazione:

Finlandia – Helsinki – corso misto di lingua e metodologie didattiche innovative – periodo orientativo 25 agosto 2025 – 7 settembre 2025- durata totale 14 giorni (di cui n.2 giorni destinati al viaggio a/r).

N.B. Le date di mobilità sono da considerarsi orientative in quanto potrebbero subire lievi variazioni per esigenze organizzative.

Le borse saranno così suddivise:

- N. 8 borse destinate ai docenti interni - scuola primaria;
- N. 3 borse destinate ai docenti interni - scuola infanzia;
- N. 3 borse destinate ai docenti interni - scuola secondaria I grado primaria.

NB: La graduatoria sarà suddivisa in 3 sotto-graduatorie, una per ciascun ordine di scuola.

Le mobilità saranno assegnate a concorrenza dei posti assegnati per ciascun ordine di scuola.

Eventuali borse non assegnate per mancanza di candidature relative ad un ordine di scuola, saranno attribuite agli aspiranti collocati in posizione utile in graduatoria negli altri ordini di scuola, a partire dall'ordine di scuola associato alla graduatoria con maggior numero di aspiranti.

Data apertura avviso: 1 luglio 2025– Data chiusura avviso: 7 luglio 2025

Requisiti di partecipazione e procedure di selezione:



Il personale scolastico interessato alla partecipazione dovrà inviare la propria candidatura alla casella PEC istituzionale dell'Istituto: csic8a3008@pec.istruzione.it o, in alternativa, consegnarla – brevi manu – alla segreteria dell'Istituto, entro le ore 12,00 del giorno 7 luglio 2025, riportando sul plico o nell'oggetto la seguente dicitura: "PROGETTO ERASMUS + PNRR - Cognome e Nome del Candidato"- ordine di scuola"

Al fine di garantire la trasparenza delle attività selettive, sarà istituita una Commissione esaminatrice nominata dal Dirigente Scolastico ad hoc (formata da almeno 3 membri interni all'Istituto e non interessati alla mobilità) per il presente progetto, che procederà ad un primo esame delle candidature, corredate da:

- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Curriculum Vitae in formato europeo in lingua italiana;
- copia titoli dichiarati e certificazioni possedute;
- Copia della Carta di identità o Passaporto validi per l'espatrio e in corso di validità per tutto il periodo della mobilità all'estero.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, compilate su modelli diversi da quelli elencati, prive sul curriculum vitae o pervenute oltre la data di scadenza prefissata.

La documentazione da presentare dovrà essere in firma autografa.

Ciascun aspirante beneficiario dovrà rispondere ai seguenti requisiti:

- Contratto a tempo indeterminato in corso presso l'Istituto Comprensivo Castrovillari 1 (per tutta la durata del progetto);
- Forte motivazione a partire e forte motivazione alla condivisione degli ambienti;
- Non beneficiare, nello stesso periodo, di altro contributo comunitario;
- Disponibilità a svolgere attività di disseminazione al rientro dalla mobilità.
- conoscenza della lingua inglese (almeno livello base).

Ogni beneficiario della mobilità dovrà impegnarsi a:

- Sottoscrivere l'Accordo tra il soggetto realizzatore ed il partecipante per la mobilità individuale Erasmus+;
- Sottoscrivere i documenti inerenti alle attività formative;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla mobilità;
- Documentare l'attività di mobilità attraverso per esempio foto, video, diario di bordo;
- Compilare gli strumenti di monitoraggio che verranno somministrati ante, in itinere e post mobilità;
- Fare networking e scambio di contatti con docenti provenienti da altri paesi per eventuali future collaborazioni;
- Svolgere attività di divulgazione e disseminazione, come previsto dal progetto, sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno programmati;
- Utilizzare le conoscenze ottenute per migliorare le competenze linguistiche e metodologiche dei propri alunni con un uso più frequente della lingua inglese.

Il progetto garantirà ai beneficiari delle borse di mobilità i seguenti servizi:



L'Istituto Comprensivo Castrovillari 1, in qualità di Ente proponente, provvederà all'intera organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di Mobilità, in nome e per conto del beneficiario.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'Istituto si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- ✚ amministrazione e gestione del progetto;
- ✚ individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- ✚ gestione del viaggio di andata e ritorno da e per il Paese di destinazione (in aereo);
- ✚ transfer internazionale a/r (dall'aeroporto di arrivo all'alloggio individuato).
- ✚ alloggio in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione prevista, **in camera doppia**, sarà in hotel, appartamenti o in residence che rispettano gli standard qualitativi imposti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+;
- ✚ il vitto sarà erogato sottoforma di contributo economico a copertura parziale delle spese sostenute dal beneficiario;
- ✚ tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- ✚ travel card per mezzi di trasporto locali (da utilizzare per gli spostamenti tra alloggio e ente di formazione). Per la Finlandia sarà bonificata l'importo della Travel Card direttamente sull'IBAN del docente, tramite compilazione di un form.)
- ✚ rilascio di attestati di partecipazione.

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata dalla Commissione all'uopo nominata che assegnerà il punteggio stabilito dalla seguente tabella di valutazione:

REQUISITI VALUTABILI

CODICE PROGETTO - PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000113951

CRITERI DI VALUTAZIONE (MAX 50 PUNTI)	



Laurea In Scienze Della Formazione Primaria o Laurea in lingue o equivalenti (Allegare documentazione)	Punti 5
Diploma magistrale (titolo di accesso alla selezione alternativo alla laurea - non valutabile in aggiunta alla laurea)	Punti 3
Incarico di collaboratore vicario o responsabile di plesso	Punti 5
Incarico di animatore digitale	Punti 5
Incarico di funzione strumentale	Punti 5
Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza (punti 1 per ogni anno)	Max Punti 15
Certificazioni linguistiche (punti 1 per ogni certificazione)	Max Punti 4
Attestati percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti (corsi lingue PNRR DM 65) e percorsi di formazione sulla transizione digitale (PNRR DM 66) (Punti 2 per ogni attestato- max punti 6)	Max Punti 6
Certificazione in ambito digitale riconosciuta dal MIUR (punti 1 per ogni certificazione – max punti 2 -Allegare documentazione)	Punti 2
TOTALE 50	



A parità di punteggio sarà data priorità al candidato in possesso del maggiore numero di attestati di frequenza dei corsi di cui al DM 65 e al DM 66 e successivamente al candidato più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. I requisiti di ammissibilità, le esperienze e i titoli dichiarati dovranno essere tutti posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo online dell'Istituto. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventerà automaticamente definitivo. Definiti i 14 beneficiari, questi saranno convocati per sottoscrivere la Convenzione di Sovvenzione (Accordo tra beneficiario e partecipanti).

N.B.

Rinuncia o rientro anticipato: Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), **il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.**

Per ulteriori informazioni aggiuntive rivolgersi al Dirigente Scolastico oppure al referente di progetto ins. Marilena Agosto.

Privacy:

L' Istituto Comprensivo Castrovillari 1– Piazza Indipendenza, snc – CAP 85044 – Castrovillari (CS) - CF MRCNNL69M53E4089Q, in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 aggiornato dal DLGS 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), che i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonella Mercurio