



PNRR ISTRUZIONE  
**FUTURA**  
LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTROVILLARI 1**

**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1 Grado**

**Piazza Indipendenza snc - 87012 CASTROVILLARI (CS)**

**Tel. e Fax 0981491387 – C.F.94040900782– C.M. CSIC8A3008**

**E-mail: [csic8a3008@istruzione.it](mailto:csic8a3008@istruzione.it) – [csic8a3008@pec.istruzione.it](mailto:csic8a3008@pec.istruzione.it)**

Sito web: [www.iccastrovillari1.edu.it](http://www.iccastrovillari1.edu.it)

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

[direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it)

All'U.S.P. di Cosenza

[usp.cs@istruzione.it](mailto:usp.cs@istruzione.it)

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia Di Cosenza

[scuole.cs@istruzione.it](mailto:scuole.cs@istruzione.it)

Al Sig. Sindaco del Comune di Castrovillari

[ufficio.gabinetto@comune.castrovillari.cs.it](mailto:ufficio.gabinetto@comune.castrovillari.cs.it)

Al Personale Docente e ATA

Ai Sigg. Genitori

All'Albo

Al Sito web

Agli Atti

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-CASTROVILLARI  
Prot. 0001038 del 14/10/2024  
II-5 (Uscita)

**Oggetto: Decreto chiusura uffici nei giorni prefestivi ed interfestivi A.S.2024/2025**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** l'art. 25 del D. Lvo 165/2001;

**VISTO** l'art. 53 del CCNL scuola del 2007 confermato dal CCNL scuola 2019-21;

- VISTO** il DPR n.209 del 10/04/1987 art 36 comma 3;
- VISTO** il calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2024/2025;
- CONSIDERATA** l'opportunità per l'Amministrazione di disporre delle maggiori prestazioni del personale dipendente nei periodi dell'anno in cui il lavoro è più intenso;
- SENTITO** il parere del DSGA e il personale ATA riunito in assemblea;
- VISTA** La delibera del Commissario straordinario del 7 /10/2024;

**DISPONE**

La Chiusura degli Uffici e dei plessi durante la sospensione delle attività didattiche nei seguenti giorni:

2 novembre - sabato

24 dicembre - martedì

31 dicembre - martedì

4 gennaio - sabato

3 marzo - lunedì

4 marzo - martedì

19 aprile- sabato

26 aprile- sabato

2 maggio - venerdì

3 maggio - sabato

5-12-19-26- sabato di  
luglio

14 agosto - giovedì

2-9-16-23-30 sabato di agosto

Il Personale ATA usufruirà in tali giorni di ferie, festività soppresse o di ore di recupero di lavoro straordinario precedentemente prestato. Il Direttore SGA curerà l'esecuzione del presente provvedimento.

La Dirigente Scolastica

prof.ssa Antonella Mercurio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93