



Unione Europea



REGIONE CALABRIA

DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO CASTROVILLARI

Piazza Indipendenza c/o Villaggio Scolastico - 87012 CASTROVILLARI (CS)

Tel. e Fax 0981491387 – C.F.94023270781– C.M. CSEE590004

E-mail: csee590004@istruzione.it – PEC: csee590004@pec.istruzione.it – WEB: www.castrovillariprimo.edu.it

Castrovillari, 01/05/2021

Circolare n. 129

A.S. 2020/21

A tutti i docenti
Ai Docenti Coordinatori
di ogni singola classe
Al RSPP e alle figure preposte
Al collaboratore vicario
Alla DSGA
Al sito web

OGGETTO: Seconda prova di evacuazione a.s. 2020/21

Facendo riferimento alla circolare n. 90 del 16/02/2021 e considerato il perdurare dell'emergenza legata all'epidemia di Covid-19, onde evitare il rischio di assembramenti, si ribadisce che il nostro istituto non effettuerà prove di evacuazione che coinvolgano tutte le classi contemporaneamente, ma i docenti coordinatori di classe organizzeranno prove di evacuazione singole per ogni classe di ogni plesso.

Tali docenti sono invitati, pertanto, ad effettuare momenti di studio con gli alunni sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro, sui rischi specifici presenti, sul corretto comportamento da tenersi durante le fasi di esodo dell'edificio scolastico in caso di emergenza e indicando loro i percorsi di fuga verso i centri di raccolta in relazione allo specifico contesto del plesso di appartenenza, servendosi anche del materiale informativo presente sul sito nella sezione Sicurezza a scuola e dei piani di evacuazione presenti in ogni sede.

Inoltre dovranno effettuare autonomamente almeno due prove di evacuazione dalla classe e da tutti i luoghi che abitualmente essa frequenta (ad esempio: aula occupata, bagni, aula computer, etc.).

La seconda prova dovrà essere effettuata entro il 15 maggio 2021. Al termine dell'attività, i docenti coordinatori dovranno redigere apposito verbale, secondo il modello allegato al Piano di emergenza, da consegnare alla referente del plesso, segnalando eventualmente problemi emersi durante le prove e indicando contestualmente eventuali soluzioni.

L'onere del controllo che tutti i docenti coordinatori o prevalenti abbiano compilato i relativi verbali è a carico del fiduciario di plesso in qualità di dirigente (D.lgs. 81/08), il quale consegnerà tutti i verbali relativi all'effettuazione delle prove allo scrivente ufficio.

La presente disposizione dovrà essere restituita allo scrivente debitamente firmata da quanti in indirizzo per presa visione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe Antonio SOLAZZO

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93